

KLUBIJOHTOSUUNNITELMA 2017–2018

Neljä kysymystä:

- **Onko tämä totta?**
- **Onko tämä oikeudenmukaista kaikkia asianosaisia kohtaan?**
- **Luoko tämä hyvää tahtoa ja parempaa ystävyyttä?**
- **Onko tämä kaikkien osapuolten edun mukaista?**

1. SISÄLTÖ

Klubijohtosuunnitelma 2017–2018 sisältää seuraavat osiot:

- Klubin säännöt
- Klubin strategiset tavoitteet 2017–2020
- Klubin toimintasuunnitelma 2017–2018
- Vuosikello (Liite 1)
- Klubin talousarvio (Liite 2)

2. KLUBIN SÄÄNNÖT

Uskelan Rotaryklubi ry on 9.1.2014 pidetyn klubineuvottelun päätöksellä ja piirin 1410 suosituksesta merkitty Patentti- ja rekisterihallituksen yhdistysrekisteriin rekisteröidyksi yhdistykseksi, jonka toimihenkilöt eivät ole henkilökohtaisessa vahingonkorvausvastuussa. Mahdollisista vahingoista vastaa klubi omaisuudellaan.

Klubin säännöt on hyväksytty 9.1.2014 pidetyssä klubineuvottelussa. Klubin säännöt täyttävät rekisteröidyille yhdistyksille asetetut vaatimukset. Säännöt astuivat voimaan 1.7.2014, ja niiden sisältöön ei kohdistu tällä hetkellä muutostarpeita. Säännöt ovat kokonaisuudessaan luettavissa Rotarysalo –nettisivustolta > Uskela > jäsenille.

3. KLUBIN STRATEGISET TAVOITTEET 2017–2020

3.1 Hallinto

Klubijohtosuunnitelma laaditaan vuosittain ja käytetään klubin johtamisen apuvälineenä. Tämä klubijohtosuunnitelma sisältää soveltuvin osin klubin toiminta-ohjeiden päivittämisen, mitä yhdistyslaki rekisteröidyltä yhdistykseltä edellyttää.

3.2 Jäsenyys

1. Jäsenmäärätavoite toimintavuodelle 2017-18 on 40 jäsentä. Jäsenmäärän nettolisäyksen tulee seuraavina vuosina olla vähintään +1 vuosittain piirin 1410 asettaman jäsenmäärän kasvutavoitteen mukaisesti.
2. Laadukkaalla ja monipuolisella viikkokokousohjelmalla ja muilla kiinnostavilla tapahtumilla vahvistetaan jäsenyysmotivaatiota ja osallistumisaktiivisuutta. Viikkokokouksissa tulee olla sopivassa suhteessa omien jäsenten esitelmiä, kutsuttujen vierailijoiden esitelmiä sekä vierailukäyntejä seudun yrityksiin, yhdistyksiin ja muihin toimijoihin. Vieraileviksi esitelmöitsijöiksi kutsutaan sekä seudullisia että kansallisia alansa asiantuntijoita. Viikko-ohjelmassa huomioidaan historialliset merkkipäivät ja ajankohtaiset alueelliset, kansalliset ja kansainväliset tapahtumat ja trendit.
3. Uusia jäseniä valittaessa kiinnitetään erityistä huomiota heidän mahdollisuuksiinsa ja valmiuksiinsa toimia aktiivisina klubin jäsenenä erilaisissa tehtävissä. Huomiota tulee kiinnittää lisäksi jäsenkunnan sukupuolijakauman tasapuolisuuteen

sekä ikärakenteeseen. RI:n vuoden tavoitteina on lisätä klubeissa naisten määrää ja alle 40 –vuotiaiden jäsenten määrää.

4. Hallituksen edustaja keskustelee sellaisten jäsenten kanssa, jotka eivät ole osallistuneet klubin toimintaan, selvittää syyt osallistumattomuuteen ja pyrkii saamaan heidät takaisin klubin toimintaan.

3.3 Suhdetoiminta

1. Pidetään yllä nettisivuja ja sivuja päivitetään säännöllisesti. Vuonna 2017 on tarve keskustella Salon seudun kolmen rotaryklubin (Uskela, Salo ja Perniö) mahdollisuuksista ylläpitää jatkossa yhteisiä sivuja ja realistisista vaihtoehdoista niille. Jäseniä kannustetaan esittämään nettisivujen kehittämisehdotuksia ja osallistumaan sivuston sisällön tuottamiseen.
2. Kehitetään klubin julkisuuskuvaa kokonaisvaltaisesti mm. lehdistön ja sosiaalisen median kautta sekä jalkautumalla kertomaan rotarytoiminnasta omalla alueella.
3. Järjestetään intercity –kokous, johon kutsutaan seudun rotaryklubit, Inner Wheel sekä median edustajat.
4. Kutsutaan median edustajat paikalle aina, kun klubille on siihen sopivaa ohjelmaa tai tilaisuuksia: vammaistapahtuma, vuoden siskon/veljen valinta, intercity –kokous, nuorisovaihtotapahtuma, laajasti kiinnostusta herättävä viikkokokousvierailija yms.
5. Markkinoidaan nuorisovaihtoa syksyisin Salon alueen toisen asteen oppilaitoksissa. Kutsutaan nuorisovaihdon isäntäperheet klubin joulujuhlaan.
6. Osoitetaan stipendi Salon ja Halikon lukiosta valmistuvalle ylioppilaalle.

3.4 Palveluprojektit

Klubin hallituksella on kokonaisvastuu kaikista palveluprojekteista. Kunkin komitean puheenjohtaja nimeää klubin sääntöjen mukaisesti komiteansa jäsenet, jotka hallitus vahvistaa.

3.4.1 Yhteiskuntapalvelu

1. Klubin perinteisen aktiviteetin, vammaistapahtuman järjestäminen helmikuussa 2018.
2. Vuoden siskon/veljen palkitseminen marraskuussa 2017.
3. Klubin lippuvartio osallistuu lippuvartioihin toimintavuoden aikana.

3.4.2 Kansainvälinen palvelu

1. Klubi osallistuu Rotaryn Lääkäripankkiin vuosittain sopivalla lahjoitusmäärällä hallituksen päätöksen mukaan. Klubi tukee oman jäsenensä osallistumista lääkäripankkitoimintaan.

3.5. Nuorisovaihto

1. Klubin nuorisovaihtoasioita hoitaa hallituksen nimittämä nuorisovaihtotiimi, jossa on oltava vähintään kolme jäsentä. Jäsenten tulee edustaa molempia sukupuolia.
2. Nuorisovaihtotiimi markkinoi yhteistyössä Salon Rotaryklubin kanssa syksyisin nuorisovaihtoa Salon seudun toisen asteen oppilaitosten opiskelijoille. Markkinoinnissa avustajina toimivat entiset Rotary-vaihto-oppilaat.
3. Nuorisovaihtotiimi valitsee syksyisin yhden opiskelijan lähetettäväksi vuosivaihtoon. Vastavuoroisesti Uskelan Rotaryklubi ottaa vastaan yhden ulkomaisen vuosivaihto-oppilaan.
4. Nuorisovaihtotiimi etsii lähtijöitä vuosivaihdon lisäksi kesä- ja leirivaihtoon.
5. Vähintään yksi nuorisovaihtotiimin jäsenistä osallistuu vuosittain piirin nuorisovaihtokoulutukseen.
6. Uskelan, Salon ja Perniön Rotaryklubit järjestävät yhdessä syksyisin ja keväisin yhteiset kokoukset, joihin kutsutaan vaihto-oppilaat isäntäperheineen, oppilaitosten edustajat sekä kolmen edellä mainitun klubin nuorisovaihtotiimit.

3.6. Rotarysäätö

1. Klubi tekee lahjoitukset valitsemiinsa paikallisiin kohteisiin sekä rotarysäätöön vuosirahastoon.
2. Hallitus tarkentaa tarvittaessa klubin noudattamia lahjoitusperiaatteita, määrittää lahjoitusten kohteet ja lahjoitussummat.
3. Harkinnanvaraisissa lahjoituksissa noudatetaan hyväksyttyä talousarviota.

3.7 Erityisteemat

1. Huomioidaan RI:n teemat ja painopistealueet soveltuvin osin. Toimintavuotena RI:n teema on "Rotary: Making a difference" , "Rotary: Muutoksen tekijä".
2. Huomioidaan piirin teemat ja painotukset soveltuvin osin.
3. Piirikokous järjestetään Salossa huhtikuussa 2018. Uskelan klubi toimii operaattorina ja DG Erik Stenström on nimittänyt projektipäälliköksi Mikko Ruohosen.
4. Piirin RFE-vaihdon vastuuhenkilönä toimii tulevana vuotena Mikko Ruohonen. Suunnitelmissa on RFE-matka Etelä-Afrikkaan 2017-2018.

4. KLUBIN TOIMINTASUUNNITELMA 2017–2018

Viikkokokouspaikkana on Salon Seurahuone.

4.1 Klubin organisaatio

4.1.1 Hallitus eli hallintokomitea

Puheenjohtaja	P	Siv Ilola
Varapuheenjoht.	PE, yhteiskuntapalvelukomitean pj	Anne Juntti
Jäsen	PP	Kirsti Kirjonen
Jäsen	PN	Jari Laakkio
Jäsen	Sihteeri, IT-vastaava	Mikko Hägerström
Jäsen	Rahastonhoitaja	Matti Sirva
Jäsen	Klubimestari, julkisuuskuvakomitean pj	Rauno Aavasalo
Jäsen	Palveluprojektien komitean pj	Juha Talviniemi
Jäsen	Kansainvälisen komitean pj	Marjatta Hyttinen
Jäsen	Nuorisovaihtoasiamies	Torsti Poutanen

Hallituksen tehtävänä on johtaa klubin toimintaa asetettujen tavoitteiden saavuttamiseksi. Hallitus kokoontuu kerran kuukaudessa viikkokokouksen jälkeen; kuukauden ensimmäisenä torstaina. Hallituksen vakituisten jäsenten lisäksi hallituksen kokouksiin voidaan pyytää käsiteltävien asioiden asiantuntijoita ja klubin nimettyjä toimihenkilöitä.

Rahastonhoitajan tehtävänä on huolehtia klubin taloushallinnosta yhteistyössä presidentin ja hallituksen kanssa. Rahastonhoitaja laatii vuosittaisen tulo- ja menoarvion, seuraa arvion toteutumista ja laatii toimintavuoden päätteeksi tuloslaskelman. Rahastonhoitaja huolehtii klubin rahaliikenteestä, kuten perii jäseniltä jäsen-, liittymis-, vierailu- ja poissaolomaksut sekä tilittää klubin osuudet eri maksuista RI:lle.

Klubimestari, joka toimii myös *julkisuuskuvakomitean puheenjohtajana*, avustaa presidenttiä ja sihteeriä klubin tilaisuuksien suunnittelussa ja järjestelyissä sekä erityisesti niistä tiedottamisessa ja facebook –päivityksissä sekä mediasuhteissa. Tavoitteena on lisätä yleisön tietoisuutta rotarystä yleensä sekä Uskelan Rotaryklubista ja sen toiminnasta erityisesti. Yhteydenpito eri tiedotusvälineisiin kuuluu tähän vastuualueeseen.

Sihteeri laatii viikkokokousten, hallituksen kokousten, syys- ja kevätkokousten pöytäkirjat ja julkaisee ne klubin www-sivuilla. Hän raportoi jäsenten läsnäolon Suomen Rotaryn järjestelmään ja päivittää jäsentiedot SR:n ja RI:n järjestelmiin. Sihteeri pitää kirjaa jäsenten paikkauksista ja syntymäpäivistä sekä muistamisista. Sihteeri huolehtii klubin asiakirjojen arkistoinnista.

4.1.2 Jäsenyyskomitea

Jäsenyyskomitean tehtävistä vastaa hallitus. Hallitus on vastuussa siitä, että klubilla on toimiva jäsenhuoltosuunnitelma, jonka tarkoituksena on sekä uusien jäsenten hankkiminen että jäsenenä olevien säilyttäminen klubissa. Jäsenhankinnassa kiinnitetään huomiota uusien jäsenten perehdytykseen, koulutukseen ja sitouttamiseen klubin toimintaan. Jäsenasiat käsitellään hallituksen kokouksissa. Luokitteista vastaavana asiantuntijana toimii Kari Heinonen.

Uudet jäsenet pitävät mahdollisimman pian klubiin liittyttyään luokite-esityksensä. Edellisellä toimintakaudella alkanut EGO-esityskierros viedään loppuun.

4.1.3 Yhteiskuntapalveluiden komitea

Yhteiskuntapalveluiden komitea vastaa vammaistapahtuman järjestämisestä helmikuussa 2018 ja vuoden siskon/veljen valinnasta marraskuussa 2017. Anne Juntti toimii komitean puheenjohtajana ja vastaa vuoden siskon/veljen valinnasta.

Lippuvartion vastuuhenkilönä toimii Miika Heikinheimo. Lippuvartion tehtävänä on osallistua mm. 6.12.2017 Itsenäisyyspäivän lippuvartioon ja muihin erikseen sovittaviin lippuvartioihin toimintavuoden aikana.

4.1.4 Julkisuuskuvakomitea

Julkisuuskuvakomitean puheenjohtajana toimii klubimestari Rauno Aavasalo ja vastaa tässä tehtävässä klubin tiedotustoiminnasta.

4.1.5 Palveluprojektien komitea

Palveluprojektien komitean puheenjohtajana toimii Juha Talviniemi. Komitean puheenjohtaja osallistuu hallituksen apuna viikko-ohjelman suunnitteluun ja toteuttamiseen sekä tänä toimintavuonna erityisesti myös piirikokouksen järjestelyihin.

Palveluprojektien komitea ideoi paikkauskokoukset yhdessä muiden komiteoiden kanssa.

Lisäksi vuosittaisten stipendien jakaminen kahdelle lukiolaiselle on tämän komitean tehtävänä.

4.1.6 Rotarysäätiökomitea

Rotarysäätiökomitean tehtävänä on suunnitella ja toteuttaa tarvittavat toimenpiteet, jotta klubi voi tehdä tavoitteiden mukaiset sijoitukset Rotarysäätiölle. Toimenpiteitä ovat mm. vuosirahastomaksun maksaminen, alueelliseen säätiöseminaariin osallistuminen, syysseminaariin osallistuminen, PETS:iin osallistuminen sekä

säätiötä koskevan tietouden kasvattaminen jäsenistössä. Rotarysäätiökomitean puheenjohtajan toimii Hannu Määttänen.

4.1.7. Nuorisovaihtotiimi

Nuorisovaihtotiimin puheenjohtajana toimii nuorisovaihtoasiamies Torsti Poutanen. Nuorisovaihtotiimin tehtävänä on markkinoida nuorisovaihtoa seutukunnan toisen asteen oppilaitoksissa, hoitaa vaihto-oppilashaku, sopimusasiat ja käytännön järjestelyt, pitää yhteyttä isäntäperheisiin, oppilaitoksiin ja muiden klubien nuorisovaihtotiimeihin sekä osallistua piirin nuorisovaihtokoulutukseen. Nuorisovaihtotiimin jäseniä ovat Kalervo Friberg, Jari Laakkio, Juha Talviniemi ja Anni Rasilainen.

4.1.8. Kansainvälinen komitea

Kansainväliseen palveluun kuuluu mm. osallistuminen Rotaryn lääkäripankkitoimintaan. Kansainvälisen komitean puheenjohtajana toimii Marjatta Hyttinen.

4.1.9. Rotarytietous

Rotary-tietoudesta vastaa Paavo Risu. Hänen tehtävänä on toimia hallituksen ja klubin apuna silloin, kun päätöksenteossa tarvitaan tietoa Rotaryn toimintaperiaatteista tai säännöistä. Tehtävässä kerätään ja ylläpidetään tietoutta Rotaryn ja klubin historiasta sekä tulevaisuuteen liittyvistä asioista.

4.1.9. Toiminnantarkastus

Toiminnantarkastaja
Toiminnantarkastaja
Varatoiminnantarkastaja

Terjo Ek
Mikko Savolainen
Antero Nurmi



Rotary Making a Difference

USKELAN ROTARYKLUBI ry