

## Osa B (jäsen ehdokas täyttää hallituksen hyväksymisen jälkeen)

Täten vakuutan, että olen kelvollinen aktiivijäseneksi sekä nykyisen tai entisen johtavan asemani vuoksi tai entisenä TRF stipendiaattina ja, että asun tai työskentelen klubin toiminta-alueella tai sen lähiympäristössä.

Ymmärrän, että hyväksyessäni jäsenyyden sitoudun edustamaan Rotaryn tavoitetta kaikissa päivittäisissä kontakteissani ja toiminnoissani ja noudattamaan Rotary Internationalin ja klubini sääntöjä. Suostun maksamaan liittymismaksun ja jäsenmaksun klubini ohjesäännön mukaisesti. Annan täten klubille luvan julkistaa nimeni ja ehdotetun luokitukseni klubin jäsenille.

Jäsen ehdokkaan allekirjoitus \_\_\_\_\_

Pvm \_\_\_\_\_

### Klubin toimihenkilö täyttää

Luokitus: \_\_\_\_\_

Mikäli on entinen rotari niin ilmoita aikaisempi klubi-tieto: \_\_\_\_\_

Klubin nimi: \_\_\_\_\_

Piirin numero: \_\_\_\_\_

Klubin RI numero\*: \_\_\_\_\_

Pvm: \_\_\_\_\_

Mistä Mihin

RI:n jäsennumero\*: \_\_\_\_\_

\*Jäsennumeron voit tarkistaa SR:n jäsentietojärjestelmästä.

Jos ehdokas on osallistunut RI-ohjelmaan tai on Rotarysäätion alumni, ilmoita ohjelma(t) ja pvm(t): \_\_\_\_\_

Perehdyttäjäksi osoitettu kummi: \_\_\_\_\_

Tilattavat rotarylehdet:

- The Rotarian  
 Rotary Norden

Ehdotuksesta johtuvaa	Pvm
Sihteeri vastaanottanut: _____	_____
Yhteys aikaisempaan klubiin (jos entinen rotari): <input type="checkbox"/> Hyvämaineinen <input type="checkbox"/> Ei hyvämaineinen	_____
Annettu jäsenyyskomitealle: _____	_____
Komitean päätös annettu: <input type="checkbox"/> Hyväksytty <input type="checkbox"/> Hylätty	_____
Annettu hallitukselle: _____	_____
Hallituksen päätös annettu: <input type="checkbox"/> Hyväksytty <input type="checkbox"/> Hylätty	_____
Ehdotettu klubille: (jos jätetty moite, niin hallituksen tulee käsitellä asia seuraavassa kokouksessaan.)	_____
Lopullinen hallituksen hyväksyntä: _____	_____
Rotary informaatiotilaisuus pidetty: _____	_____
Allekirjoitettu lomake saatu ja liittymismaksu maksettu: _____	_____
Otettu klubiin: _____	_____
Päivitetty SR:n jäsentietojärjestelmään: _____	_____

## VAIHE 3 NAUTI MONINAISESTA, KASVAVASTA ROTARYKLUBISTA!

### ANNA MYÖS MUILLE MAHDOLLISUUS NAUTTIA ROTARYSTA! EHDOTA UUSI JÄSEN!

Täytä jäsen ehdotuslomake osoitteessa [www.rotary.fi/suoja](http://www.rotary.fi/suoja) suositellaksesi ystävän, perheen jäsenen, työtoverin tai jonkun muun sopivan henkilön jäseneksi toiseen rotaryklubiin kuin omaasi.



Rotary International  
One Rotary Center  
1560 Sherman Avenue  
Evanston, IL 60201-3698 USA  
[www.rotary.org](http://www.rotary.org)

254fi—(214)



ROTARY INTERNATIONAL®

## Miten ehdotan uutta jäsentä

Se on yhtä helppoa kuin 1 • 2 • 3!

Vaikuta klubisi jäsenistöön tuomalla siihen päteviä johtajia liike-elämästä tai muilta yhteiskunnan aloilta, jotka ovat kiinnostuneita ja sitoutuneita edistämään Rotaryn tehtävää. Yhdessä rotaritovereidesi kanssa sinä voit vaikuttaa siihen, että klubisi edustaa mahdollisimman hyvin eri ammattien jakaumaa alueen elinkeinoelämässä.

Käytä jäljempänä olevaa lomaketta kun ehdotat uutta jäsentä. Sinä vahvistat klubiasi ja varmistat sen kasvun ja pitkäikäisyyden.

## Tee se tänään!

### VAIHE 1 LUO YHTEYKSIÄ YHTEISKUNTAAN

Uusien jäsenten ehdottaminen on olennaista kun halutaan toteuttaa Rotaryn tavoitteet yhteiskunta- ja kansainvälisessä palvelussa. Rotarina yksi sinun ensisijaisista tehtävistäsi on auttaa tunnistamaan ja ehdottamaan uusia jäseniä. **Harkitse seuraavia tapoja tulevien rotareiden löytämisessä:**

- Kanna rotarymerkkiäsi, jotta syntyisi keskustelua sinun suhteestasi Rotaryyn.
- Kerro innostavista klubiprojekteista kollegoille, ystäville ja tuttaville.
- Anna esitteet *Yhdessä hyvää tekemään* (595fi), *Tätä on Rotary* (001fi) ja *Mikä on Rotary?* (419fi). Ne ovat ladattavissa osoitteesta [www.rotary.fi/suoja](http://www.rotary.fi/suoja) tai tilattavissa Rotarytoimistosta
- Kutsu ystäviä, työtovereita ja kollegoja mukaan rotaryklubisi viikkokokoukseen.
- Anna heille esite, joka kertoo klubisi historiasta sekä viimeaikaisista hankkeista ja tapahtumista.
- Kutsu mahdollisia jäseniä tutustumaan klubisi toimintaan tai palveluprojekteihin.
- Rohkaise mahdollisia uusia jäseniä tutkimaan RI:n verkkosivuja, katsomaan jäsenvideoita ja täyttämään jäsenehdotuslomake osoitteessa [www.rotary.fi/suoja](http://www.rotary.fi/suoja).

Vieraila sivuilla [www.rotary.org](http://www.rotary.org), jossa viimesimmät uutiset, videot ja jäsenkehitysaineistot.

### VAIHE 2 SAATA PAPERITYÖ LOPPUUN

#### Kun käy ilmi, että mahdollinen jäsen on kiinnostunut jäsenyydestä:

- Täytä Osa A jäsenehdotuslomakkeesta ja palauta lomake klubisi sihteerille toimitettavaksi edelleen klubisi hallitukselle. **Muista: Älä informoi mahdollista jäsentä ehdotuksestasi ENNEN KUIN hallitus on sen hyväksynyt.**
- Odota, että klubisihteerit informoi sinua hallituksen päätöksestä, joka pitäisi tehdä 30 päivän kuluessa ehdotuksen tekemisestä.

*Huom! Mikäli klubin hallitus ei hyväksy ehdokasta, niin keskustele sihteerin tai hallituksen kanssa siitä mitä seuraavaksi tulee tehdä.*

#### Sen jälkeen kun klubin hallitus on hyväksynyt ehdokkaan:

- Järjestä informaatiotilaisuus jäsenehdokkaalle, tai pyydä klubia järjestämään sellaisen.
- Pyydä jäsenehdokasta täyttämään ja allekirjoittamaan Osa B jäsenehdotuslomakkeesta. Palauta lomake sihteerille.
- Julkista jäsenehdokkaan nimi ja luokitus klubillesi. Rotaryklubin mallisäännöt määrittelevät, että klubin jäsenillä on seitsemän päivän moiteaika, jona he voivat esittää mahdolliset moitteensa.
- Jos moitteita ei esitetä, jäsenehdokka maksaa liittymismaksun ja hänestä tulee rotari.
- Klubin sihteerit tai presidentti päivittää välittömästi uuden jäsenen SR:n jäsentietojärjestelmään.

Lisää tietoa jäsenkelpoisuuksista saat *Rotaryn käsikirjasta* (035fi), *RI:n järjestysmuodosta Artikla 5*, *RI:n säännöistä Artikla 4* ja *Rotaryklubin järjestysmuodosta Artiklat 7 ja 8*. Kaikki löytyvät osoitteesta [www.rotary.fi/suoja](http://www.rotary.fi/suoja).

### Jäsenehdotuslomake

#### Osa A (ehdottaja täyttää ja palauttaa klubin sihteerille)

##### Ehdotan:

Ammatti tai arvo: \_\_\_\_\_  Mies  Nainen

Koko nimi: \_\_\_\_\_

Postiosoite: \_\_\_\_\_

Puoliso (o.s.): \_\_\_\_\_

Puhelin (maa ja aluekoodit) \_\_\_\_\_ Faksi (maa ja aluekoodit) \_\_\_\_\_

Koti: \_\_\_\_\_

Työ: \_\_\_\_\_

Kännykkä/muu: \_\_\_\_\_ Syntymäaika: \_\_\_\_\_

Työpaikka: \_\_\_\_\_

Ensisijainen s-postiosoite:  Koti  Työ \_\_\_\_\_

Ehdotettu luokitus: \_\_\_\_\_

Jos uudelleen liittyvä tai entinen rotari, luettele viimeisin klubitieto:

Aikaisempi klubi: \_\_\_\_\_

Pvm: \_\_\_\_\_ Aikaisempi RI:n jäsennumero: \_\_\_\_\_  
Mistä Mihin

Äskettäin muuttanut (vuosi tai alle):  Kyllä  Ei

Jos osallistunut RI-ohjelmaan tai on Rotarysäätiön alumni, luettele ohjelma(t) ja pvm(t):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Toiminta, joka erityisesti tekisi ehdokkaasta rotariksi sopivan: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Ehdottajan allekirjoitus

Pvm